



研修情報管理システム

個人利用者向け

その 2. 研修申し込み編

第 1.0 版



公益社団法人 山梨県看護協会
Yamanashi Nursing Association

目次

1. システム・操作概要	3
1-1. 本マニュアルについて	3
1-2. システム概要	4
1-3. 研修のお申し込みから受講までのながれ	6
2. マイページの利用方法	8
2-1. マイページにログインする	8
2-2. マイページを利用する	9
3. 研修情報	10
3-1. 研修情報を確認する	10
3-1-1. 研修一覧	10
3-1-2. 申し込み済み研修一覧	12
3-2. 研修の申し込みをする	13
3-3. 申し込み資料のアップロード	17
3-4. 申し込んだ研修の内容を変更する	20
3-5. 申し込んだ研修を欠席する	22
3-6. 申し込んだ研修をキャンセルする	24
3-7. 研修用資料をダウンロードする	26
3-8. ライブ・オンデマンド研修を受講する	28
3-9. アンケートを記入する	30
3-10. テストに回答する	32
3-11. 課題をアップロードする	34
3-12. 受講票を発行する(非会員のみ)	36
4. 支払い情報	39
4-1. 支払い情報を確認する	39
4-2. 受講料を支払う	41
4-3. 請求書を発行する	43
4-4. 領収書を発行する	44
5. お知らせ	45
5-1. お知らせを確認する	45
6. お問い合わせ	47
6-1. お問い合わせ済み情報を確認する	47
6-2. お問い合わせをする	49
6-3. お問い合わせ情報を変更する	52
7. 登録情報	53
7-1. マイページの登録情報を変更する	53
7-1-1. 会員の場合	53
7-1-2. 非会員の場合	54

1. システム・操作概要

1-1. 本マニュアルについて

本システムでは、ご利用者の業務体系ごとにマニュアルが異なります。

ご利用の条件に当てはまるマニュアルをご参照ください。

① 施設担当者

施設担当者とは複数名の研修受講者をまとめた申し込み手続きと、その支払い手続きを代表して行う方となります。ご自身の申し込みも可能です。

施設担当者用のページと自分のページをそれぞれ持つことが可能ですが、その際は使用するメールアドレスを別にして、同じ ID を使用しないようお願いいたします。

※施設担当者に変更になる際は、マイページを引き継いで施設担当者を変更する操作をお願いいたします。

⇒ 施設担当者向け「その1. マイページ開設編」マニュアルをご覧の上、マイページを開設した後に、施設担当者向け「その2. 研修申し込み編」マニュアルをご覧ください。

② 個人利用者

個人利用者とは本人がご自身分のみの研修を申し込み、ご自身にてお支払い操作を行う方となります。

県外の方で山梨県看護協会主催の研修に申し込みを行う方もこの「個人利用者」に該当します。

⇒ 個人利用者向け「その1. マイページ開設編」マニュアルをご覧の上、マイページを開設した後に、本マニュアルをご覧ください。

EasySeminar イージーセミナー

1-2. システム概要

本システムではスマートフォン及びパソコンを使用して山梨県看護協会が主催する研修に申し込みができ、その研修費用をコンビニ等で事前に決済(払い込み)する仕組みを提供するシステムです。施設担当者は複数名分をまとめて一括申し込みすることができます。

尚、研修の申し込みを行う際は事前にマイページ登録を行う必要があります。マイページ登録は別紙、その1. マイページ登録編の取扱説明書を参照ください。



<https://www.ez-seminar.jp/yamanashi/>

研修の申し込み操作を行います

※申し込み期間内の研修のみ申し込み操作できます。

申し込んだ受講費の請求内容を確認します

※支払い期日になりますとご請求内容を確認し支払い操作が可能となります。

¥ 支払い方法を選択し決済手続きを行います

※PAYSLE を選択するか Pay-easy・Paypay・LINE Pay を選択し、支払い手続きを行います。



対象コンビニ店補、もしくは Pay-easy 取り扱い ATM 設置店でお支払いするか、スマホでの決済をお願いします。

■PAYSLE とは？

お持ちのスマートフォンで電子バーコードを提示することでコンビニ支払いができるサービスです。「支払い手続き操作」によって表示できるバーコードを対象コンビニのレジで提示して研修代金の支払いを行います。

EasySeminar イージーセミナー

■Pay-easy(ペイジー) 決済サービスとは？

ペイジー対応の金融機関ATM又はネットバンキングにて支払いができるサービスです。「支払い手続き操作」でペイジーを選択し、その際に発行された支払番号をメモし、金融機関ATM操作でその番号を入力し研修代金の支払いを行います。

※PAYSLE、ペイジー・Paypay・Line PAY の操作方法及び対応の金融機関はこちら

→ https://www.dsk-ec.jp/products/shuunou/support/index_a.html

※請求金額(受講料・決済手数料)の他に手数料が発生する場合があります。

(ペイジーにおいてゆうちょ銀行で現金で支払う場合)



1-3. 研修のお申し込みから受講までのながれ

研修のお申し込み及び変更や受講料の支払い等をマイページから行います。

◎マイページにログインします。

The screenshot shows the 'マイページログイン' (My Page Login) form. It includes fields for 'ID・メールアドレス' (ID/Email Address) and 'パスワード' (Password). Below the password field is a checkbox for 'ログイン履歴も保持する' (Also keep login history). A red box highlights the 'ログイン' (Login) button. Below the form, there is a link for 'はじめての方' (First time) and a button for 'マイページ新規登録はこちら' (Click here for new registration on my page).

登録したメールアドレスとパスワードを入力して「ログイン」をクリックしてください。

⇒詳細は「2-1 マイページにログインする」P.8へ

◎研修一覧が表示されます。

The screenshot shows the '研修一覧' (Seminar List) page. It displays a list of seminars with details such as 'ヘルシーワークアレイス～各自が専攻されたと感じる発達障害者が行う勉強会とは～' (Healthy Work Array ~ Study session for those who feel they have specialized in their own developmental disabilities ~). The 'お申し込みはこちら' (Click here to apply) button is highlighted with a red box. Other buttons include '未受講研修' (Not attended seminar), '受付中' (Accepting applications), 'ライブ研修' (Live seminar), and '受付前' (Before acceptance).

申し込みたい研修の「お申し込みはこちら」をクリックして、詳細画面の「申し込み」から申し込み画面に進んでください。

※変更・取り消しする際はメニューの「研修情報」⇒「申し込み済み研修一覧」から対象の研修情報を選択してください。

◎研修申し込み画面が表示されます。

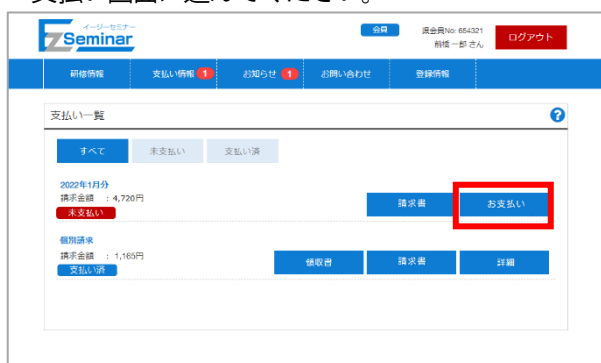
The screenshot shows the '研修申し込み' (Seminar Application) page. It displays the '研修情報' (Seminar Information) section with details such as '研修名' (Seminar Name), '受付期間' (Application Period), and '支払期間' (Payment Period). At the bottom, there are two buttons: '申し込み確認へ' (Click here to confirm application) and '戻る' (Back).

受講する方の情報を入力し、申し込みを行ってください。

⇒詳細は「3-2 研修の申し込みをする」P.13へ

EasySeminar イージーセミナー

◎研修申し込み後、支払い期間になるとメニューの「支払い情報」に請求が表示されますのでそこから支払い画面に進んでください。



支払いを行う請求の「お支払い」をクリックし、請求内訳等をご確認し支払い画面に進んでください。

⇒詳細は「4-2 受講料を支払う」P. 41 へ

◎お支払いはコンビニや電子マネー、Pay-easy を選択してください。



支払い方法を選択し、各支払い画面に記載されている手順に沿って支払いを完了してください。

【来場研修の場合】

◎非会員の方が受講する際は、受講票をお持ちになり当日会場にいらしてください。
会員の方は忘れずに会員証もしくは電子会員証をお持ちください。

⇒詳細は「3-12 受講票を発行する(非会員のみ)」P. 36 へ

【オンデマンド・ライブ研修】

◎研修によって動画の公開期間が定められています。各種操作はマイページから行ってください。必要に応じて事前に研修用資料をダウンロードし、公開期間内に動画視聴やライブ研修を受講してください。
アンケート・テストが設定されている研修はアンケート回答、テスト回答を行ってください。
課題提出がある研修は課題のアップロードを行ってください。

⇒詳細は「3-7 研修用資料をダウンロードする」P. 26 へ

⇒詳細は「3-8 ライブ・オンデマンド研修を受講する」P. 28 へ

⇒詳細は「3-9 アンケートを記入する」P. 30 へ

⇒詳細は「3-10 テストに回答する」P. 32 へ

⇒詳細は「3-11 課題をアップロードする」P. 34 へ

2. マイページの利用方法

2-1. マイページにログインする

マイページにログインするには、以下の手順を行います。

※マイページにログインするには、マイページの開設が必要です。

⇒ 個人利用者版マイページ開設編マニュアル参照



<https://www.ez-seminar.jp/yamanashi/>



以下の情報を入力し、「ログイン」ボタンをクリックします。

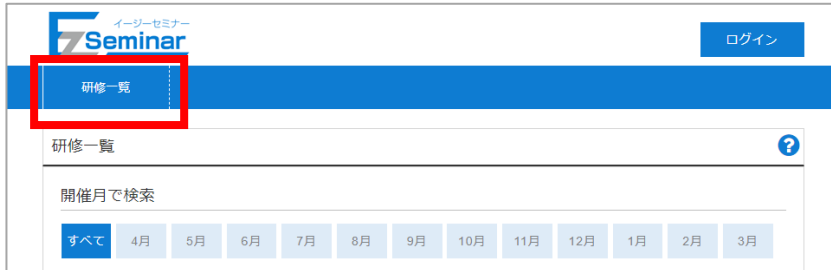
- ① メールアドレス
登録されているメールアドレスを入力します。
- ② パスワード
登録されているパスワードを入力します。

2-2. マイページを利用する

マイページは、【ログイン前】の場合と【ログイン後】の場合で、ご利用いただける機能が異なります。

【ログイン前】

PC サイト



スマートフォン



「研修一覧」・・・研修の確認をすることができます。

【ログイン後】



「研修情報」 研修の確認や申し込み、受講票の発行などができます。

⇒詳細は「3. 研修情報」 P. 10～へ

「支払い情報」 支払い情報の確認やお支払い、請求書発行などができます。

⇒詳細は「4. 支払い情報」 P. 39～へ

「お知らせ」 事務局からのお知らせを確認することができます。

⇒詳細は「5. お知らせ」 P. 45～へ

「お問い合わせ」 協会へのお問い合わせをすることができます。

⇒詳細は「6. お問い合わせ」 P. 47～へ

「登録情報」 マイページの登録情報変更やパスワードの変更ができます。

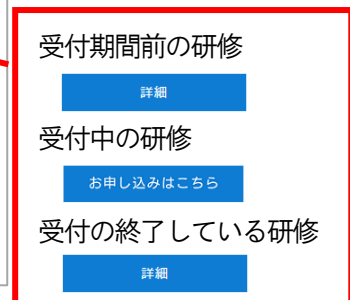
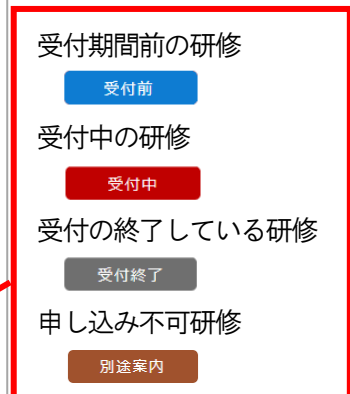
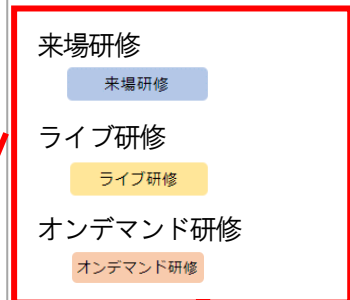
⇒詳細は「7. 登録情報」 P. 53～へ

3. 研修情報

3-1. 研修情報を確認する

3-1-1. 研修一覧

メニューの「研修情報」から「研修一覧」をクリックすると、研修の一覧が確認できます。

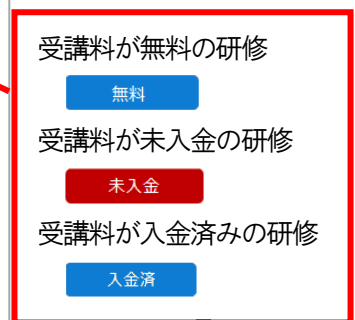
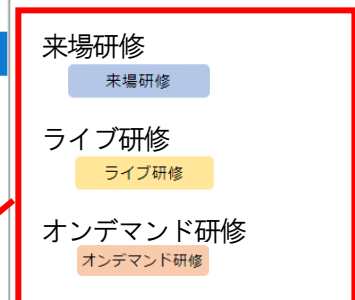
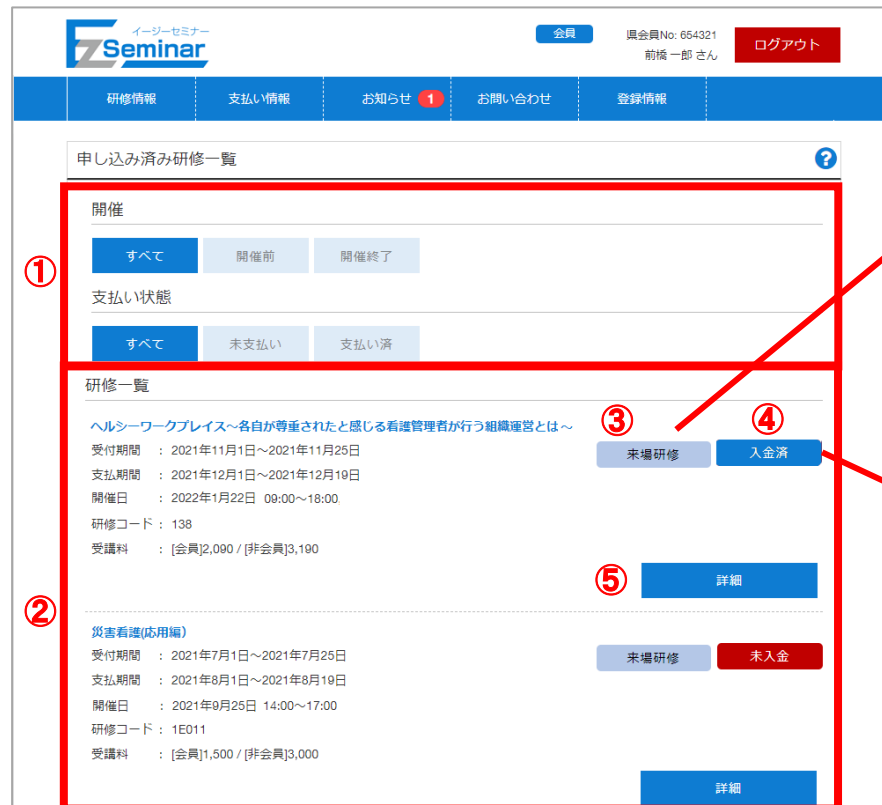


EasySeminar イージーセミナー

- ① 絞り込み条件
開催月/カテゴリ/参加条件/状態 を選択することで、下部の研修一覧が条件に基づいて表示されます。
探したい月や研修カテゴリなどご希望の条件で絞り込み、研修の一覧を確認してください。
- ② 研修一覧
①の条件に適合した研修情報が表示されます。
- ③ 研修種別
対象の研修の種別が表示されます。
来場研修/ライブ研修/オンデマンド研修 いずれかが右上に表示されます。
- ④ 受付状況
対象の研修が現在お申し込みを受け付けているかどうかの状況が表示されます。
受付前/受付中/受付終了/別途案内 いずれかの状態が右上に表示されます。
- ⑤ 詳細/お申し込みはこちら
④の受付状況によって表示が変わります。クリックすると研修の詳細画面に移動します。

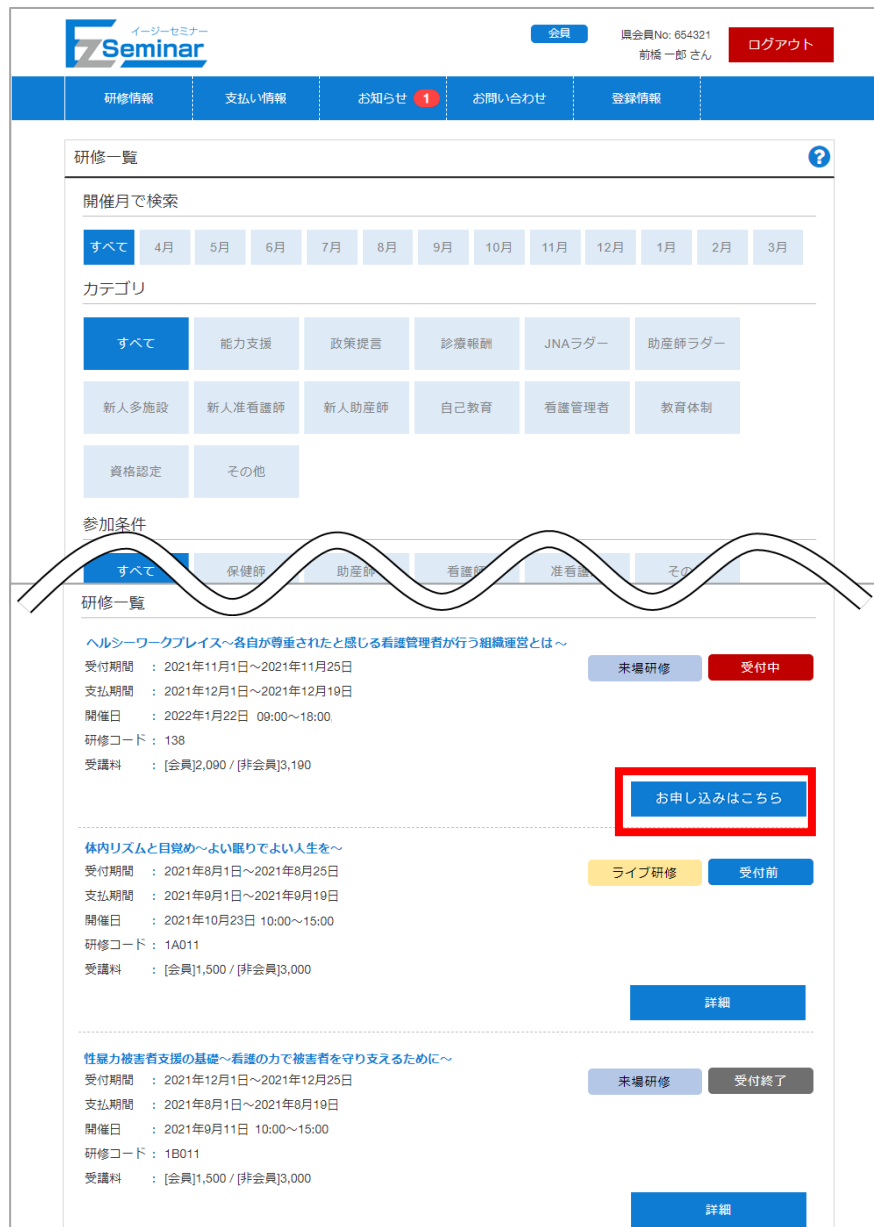
3-1-2 申し込み済み研修一覧

メニューの「研修情報」から「申し込み済み研修一覧」をクリックすると、すでに申し込みいただいた研修の一覧が確認できます。



- ① 絞り込み条件
開催状況、支払い状態を選択することで下部の申し込み済み研修一覧が条件に基づいて表示されます。
- ② 研修一覧
条件に適合した申し込み済み研修情報が表示されます。未入金、入金済の状態が右上に表示されます。
- ③ 研修種別
対象の研修の種別が表示されます。
来場研修/ライブ研修/オンデマンド研修 いずれかが右上に表示されます。
- ④ 受講料の入金状況
受講料の入金が完了しているかどうかの状況が表示されます。
無料/未入金/入金済 いずれかの状態が右上に表示されます。
- ⑤ 詳細
クリックすると研修の詳細画面に移動します。

3-2. 研修の申し込みをする



※お申し込みの受付期間でない研修の場合、お申し込みができません。受付中の研修をお選びください。
⇒「3-1 研修情報を確認する」P. 10～をご確認ください。



The screenshot shows the EasySeminar website interface. At the top, there is a navigation bar with links for '研修情報', '支払い情報', 'お知らせ' (with a red notification icon), 'お問い合わせ', and '登録情報'. The user is logged in as '前橋 一郎 さん' (Maehashi Ichiro) with membership number '654321'. The main content area displays the details for a seminar titled '災害看護(応用編)' (Disaster Nursing (Advanced)). A '来場研修' (On-site Seminar) button is visible. The seminar details include:

- 受付期間: 2021年7月1日~2021年7月25日
- 支払期間: 2021年8月1日~2021年8月19日
- 開催日: 2021年9月25日 14:00~17:00
- 開催日数: 0.5日
- 研修コード: 1E011
- 定員: 80名

The '参加対象' (Target Audience) is '看護管理者・災害支援ナース登録者' (Nursing Managers / Disaster Support Nurse Registered). The '主な内容' (Main Content) includes understanding disaster nursing roles and team building. The '受講料' (Fees) are 1,500 for members and 3,000 for non-members. The '講師' (Instructor) is '鎌田 久美子' (Kamada Kumi). At the bottom of the details, there are three buttons: '申し込み' (Apply), '研修要領はこちら' (View Syllabus Here), and '戻る' (Back). The '申し込み' button is highlighted with a red box.

※マイページにログインしていない場合、「申し込み」ボタンクリック後にログイン画面が表示されます。ログインができると、下記手順に進むことができます。

⇒「2-1 マイページにログインする」P. 8~をご確認ください。

※申し込み資料を添付することが必須の研修の場合は研修詳細から資料をダウンロードして必要事項を記入したファイルをアップロードしないと申し込みが出来ません。

詳細の手順は ⇒「3-3 申し込み資料のアップロード」P. 17~をご確認ください。



イージーセミナー

会員

 会員No: 654321
 前橋 一郎 さん

ログアウト

研修情報
支払い情報
お知らせ 1
お問い合わせ
登録情報

研修申込み
?

研修情報

研修名 : 災害看護(応用編)

受付期間 : 2021年7月1日~2021年7月25日

支払期間 : 2021年8月1日~2021年8月19日

開催日 : 2021年9月25日 14:00~17:00

研修コード : 1E011

受講料 : [会員]1,500 / [非会員]3,000

受講者情報

氏名

姓 名

フリガナ

姓 名

職種

山梨県看護協会会員番号

日本看護協会会員番号

連絡欄

③ 申し込み確認へ

④ 戻る

ログイン情報をもとに、受講する方の情報が自動で表示されます。
表示された受講者情報は変更することができません。

- ① 受講者情報
現在ログインしているユーザー情報に基づいて氏名や会員番号等の受講者情報が表示されます。
- ② 連絡欄
申し込みにあたり連絡しておきたい事項等を記入してください。
- ③ 申し込み確認へ
申し込み確認画面に移動します。
- ④ 戻る
詳細画面に戻ります。



EasySeminar
イージーセミナー

会員 会員No: 654321 前橋 一郎 さん ログアウト

研修情報 支払い情報 お知らせ 1 お問い合わせ 登録情報

研修申込み確認

研修情報

研修名 : 災害看護(応用編)
受付期間 : 2021年7月1日～2021年7月25日
支払期間 : 2021年8月1日～2021年8月19日
開催日 : 2021年9月25日 14:00～17:00
研修コード : 1E011
受講料 : [会員]1,500 / [非会員]3,000

受講者情報

料金確認

受講料
会員 : ￥1,500 1名 ￥1,500

料金合計 : ￥1,500 (税抜き)
※別途消費税をお支払いいただきます。
※別途決済手数料をお支払いいただきます。
※入会手続き中で申し込まれた場合、確認の結果非会員の料金をお支払い頂くことがあります。

研修を申し込む

戻る

※すでに定員に達している研修は、申し込みができない場合があります。
※非会員で入会手続き中の方の料金は非会員価格で表記されます。



EasySeminar
イージーセミナー

会員 会員No: 654321 前橋 一郎 さん ログアウト

研修情報 支払い情報 お知らせ 1 お問い合わせ 登録情報

研修申し込み完了

ご登録されているメールアドレスに自動送信メールをお送りいたしました。
念のため内容をご確認ください。

研修一覧へ

特定商取引法 ご利用方法 研修申込要領

研修の申し込みが完了します。



お申し込みの研修情報を記載した自動送信メールが送られます。

3-3. 申し込み資料のアップロード

研修によっては申し込み資料の添付が必須に設定されている研修があります。下記の手順で申し込み時に申し込み資料のアップロードを行ってください。

申し込み資料添付が必須の研修は研修申し込み画面に下記のような注意書きが表示されます。

The screenshot shows the '研修申し込み' (Training Application) page. At the top, there is a navigation bar with '研修情報', '支払い情報', 'お知らせ 1', 'お問い合わせ', and '登録情報'. The main content area is titled '研修申し込み' and contains '研修情報' (Training Information) with the following details:

- 研修名 : 看護専門職としての心得(新卒者)
- 受付期間 : 2024年2月1日~2024年2月28日
- 支払期間 : 2024年3月1日~2024年3月15日
- 開催日 : 2024年3月28日 10:00~12:30
- 研修コード : 2F0112
- 受講料 : [会員]無料 / [非会員]無料

A red box highlights a warning message at the bottom: 「※この研修には申し込み資料の添付が必要です。必ず受講者はそれぞれの申し込み用紙をアップロードして申し込んでください。」

①申し込み詳細画面で申し込み資料及び関連資料をダウンロードします。

The screenshot shows the '研修詳細' (Training Details) page for the course '看護専門職としての心得(新卒者)'. It includes a '来場研修' (On-site Training) button and the following details:

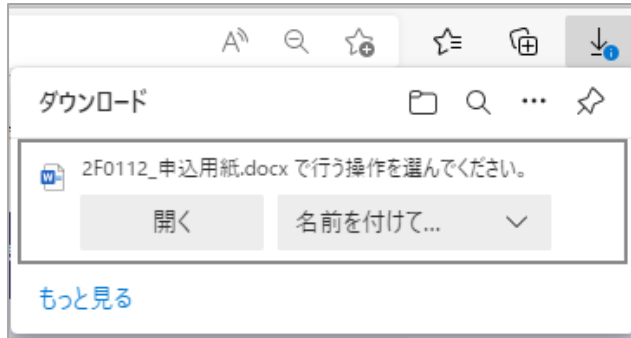
- 受付期間 : 2024年2月1日~2024年2月28日
- 支払期間 : 2024年3月1日~2024年3月15日
- 開催日 : 2024年3月28日 10:00~12:30
- 開催日数 : 0.5日
- 研修コード : 2F0112
- ラダー : J-1
- 定員 : 120名

Below the details, there is a section for '[5:分類2 新人看護職員研修] 新人多施設合同研修'. The '参加対象' (Target Audience) is '200床以下の施設で新人看護職員研修が自施設で完結することが困難な施設の新人 ※初めて免許を取得した方'. The '主な内容' (Main Content) is '看護職員として社会人として組織人としての有り様を自覚し、専門職者としての自己の役割を学ぶ'. The '受講料' (Fees) are '[会員]無料 / [非会員]無料'. The '資料代' (Material Fee) is '1,000'. The '講師' (Instructor) is '看護協会 会長 看護有子'. The '備考' (Remarks) are '・看護職員として必要な基本姿勢'. The '申込詳細' (Application Details) section shows two files for download: '2F0112_申込用紙.docx' and '2F0112_申込用紙記入例.pdf', which are highlighted with a red box. At the bottom, there is a blue '申し込み' (Apply) button and a grey '研修申込画面' (Training Application Page) button.

表示されている研修資料のファイルリンクをクリックしてください。
※研修によってダウンロードできる資料は異なります。



EasySeminar イージーセミナー



ファイルを保存する場所を選択してください。(例: デスクトップ)
※ご利用のブラウザによって画面は異なります。

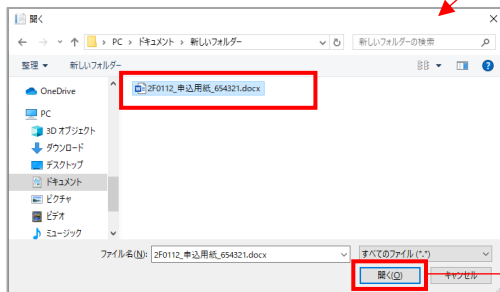
②ダウンロードした資料に必要な事項を記入して保存してください。

③保存したファイルを研修申し込み画面で「申し込み資料アップロード」をクリックします。

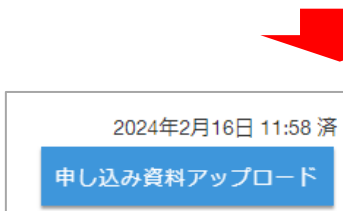
EasySeminar イージーセミナー

④申し込み資料アップロード画面で「ファイル追加」をクリックしてください。

ファイル選択画面で「ファイルの選択」をクリックするとファイルの選択が可能となりますので②で作成したファイルを選択して「開く」をクリックします。ファイル選択された状態で「追加」をすると一覧に対象ファイルが表示されます。



同じ手順を繰り返すことで複数ファイルを追加できます。ファイルを変更する際は一度解除してから再度追加してください。



申し込み資料のアップロードを行うとボタンの上部にアップロード日時が表示されます。

その他の申し込み手順は通常の流れと同様です。

詳細は「3-2 研修の申し込みをする」P. 13～を参照してください。

3-4. 申し込んだ研修の内容を変更する



EasySeminar ユーザーインターフェースのナビゲーションメニュー。メニュー項目には「研修情報」、「支払い情報」、「お知らせ 1」、「お問い合わせ」、「登録情報」があります。検索欄には「研修一覧」が入力されており、その下の「申し込み済み研修一覧」が赤い枠で囲まれています。



申し込み済み研修一覧のスクリーンショット。開催タブには「すべて」、「開催前」、「開催終了」があり、支払い状態タブには「すべて」、「未支払い」、「支払い済」があります。研修一覧には「ヘルシーワークプレイス～各自が尊重されたと感じる看護管理者が行う組織運営とは～」という研修があり、その「受付期間」が2021年11月1日～2021年11月25日と表示されています。この期間が赤い枠で囲まれています。また、「災害看護(応用編)」という別の研修も表示されています。

変更したい研修の受付期間をご確認いただき、本日が受付期間内であることを確認してください。

※受付期間外の場合、変更はできません。



申し込み済み研修一覧のスクリーンショット。この画面には「災害看護(応用編)」という研修の情報が表示されています。研修の受付期間は2021年7月1日～2021年7月25日と表示されています。この画面の下部にある「詳細」ボタンが赤い枠で囲まれています。



EasySeminar イージーセミナー

EasySeminar イージーセミナー

会員 会員No: 654321 前橋 一郎 さん ログアウト

研修情報 | 支払い情報 | お知らせ 1 | お問い合わせ | 登録情報

申し込み済み研修内容

災害看護(応用編)

未受講研修

受付期間: 2021年7月1日~2021年7月25日

番号

申し込み取り消し

申し込み変更

研修要領はこちら

戻る



EasySeminar イージーセミナー

会員 会員No: 654321 前橋 一郎 さん ログアウト

研修情報 | 支払い情報 | お知らせ 1 | お問い合わせ | 登録情報

研修申込み

研修情報

研修名: 災害看護(応用編)

受付期間: 2021年7月1日~2021年7月25日

受講者情報

氏名

姓 前橋 名 一郎

フリガナ

姓 マエバシ 名 イチロウ

職種

助産師

山梨県看護協会会員番号

654321

日本看護協会会員番号

87654321

連絡欄

申し込み確認へ

戻る

申し込み完了までの流れは新規申し込みと同様です。
詳細は「3-2 研修の申し込みをする」P. 13~を参照してください。

3-5. 申し込んだ研修を欠席する



EasySeminar ユーザーインターフェースのナビゲーションメニュー。メニュー項目には「研修情報」、「支払い情報」、「お知らせ 1」、「お問い合わせ」、「登録情報」があります。検索欄には「研修一覧」があり、その下に「申し込み済みの研修一覧」が赤い枠で強調されています。



EasySeminar ユーザーインターフェースの「申し込み済みの研修一覧」画面。開催、支払い状態、研修一覧のフィルターがあり、研修一覧には「認定看護管理者教育課程 セカンドレベル教育課程」の情報が表示されています。右下の「詳細」ボタンが赤い枠で強調されています。

欠席したい研修が入金済になっていることを確認してください。

※未入金の場合、欠席登録はできません。

※受講料金の払い戻しはできません。



EasySeminar ユーザーインターフェースの「申し込み済みの研修内容」画面。研修内容「認定看護管理者教育課程 セカンドレベル教育課程」が表示されています。下部に「この研修を欠席する」、「研修要領はこちら」、「戻る」のボタンがあります。赤い枠で強調されているのは「この研修を欠席する」ボタンです。



The screenshot shows the EasySeminar website interface. At the top, there is a navigation bar with '会員' (Member) and 'ログアウト' (Logout) buttons. Below the navigation bar, there are tabs for '研修情報' (Course Information), '支払い情報' (Payment Information), 'お知らせ' (Notice), 'お問い合わせ' (Contact Us), and '登録情報' (Registration Information). The main content area displays details for a course titled '認定看護管理者教育課程 セカンドレベル教育課程' (Certified Nursing Manager Education Course Second Level Education Course). A modal dialog box is overlaid on the page, titled '欠席する日を選択してください。' (Please select the day you will be absent). It contains three checkboxes with corresponding dates: '開催日: 2021年6月1日', '開催日: 2021年6月2日', and '開催日: 2021年6月3日'. The first checkbox is checked and highlighted with a red border. Below the checkboxes are '確定' (Confirm) and '閉じる' (Close) buttons.

受講できない開催日にチェックをつけて確定してください。



The screenshot shows the '欠席日確認' (Absence Day Confirmation) page. The course details are repeated, and the '欠席日' (Absence Day) is listed as '2021年6月1日'. Below the details, there is a confirmation message: '上記の内容で欠席の登録を行います。よろしいですか?' (We will register your absence with the above information. Is it okay?). There are two buttons: '欠席する' (Absence) and '戻る' (Back). The '欠席する' button is highlighted with a red border.



The screenshot shows the '欠席日登録完了' (Absence Day Registration Complete) page. A message states: '欠席日の登録が完了しました。' (Absence day registration is complete). Below the message is a button labeled '申し込み済み研修一覧へ' (Go to My Registered Courses).

3-6. 申し込んだ研修をキャンセルする

EasySeminar

会員 会員No: 654321 前橋 一郎 さん ログアウト

研修情報 支払い情報 お知らせ 1 お問い合わせ 登録情報

申し込み済み研修一覧

開催

すべて 開催前 開催終了

支払い状態

すべて 未支払い 支払い済

研修一覧

災害看護(応用編)

受付期間 : 2021年7月1日~2021年7月25日 未場研修 未入金

支払期間 : 2021年8月1日~2021年8月19日

開催日 : 2021年9月25日 14:00~17:00

研修コード : 1E011

受講料 : [会員]1,500 / [非会員]3,000

詳細



EasySeminar

会員 会員No: 654321 前橋 一郎 さん ログアウト

研修情報 支払い情報 お知らせ 1 お問い合わせ 登録情報

申し込み済み研修内容

災害看護(応用編)

未場研修

受付期間 : 2021年7月1日~2021年7月25日

支払期間 : 2021年8月1日~2021年8月19日

開催日 : 2021年9月25日 14:00~17:00

開催日数 : 0.5日

研修コード : 1E011

定員 : 80名

参加対象 : ・看護管理者 ・災害支援ナース登録者

主な内容 : 1 日本看護協会災害支援ナース育成の取り組みを理解する
2 災害発生時に看護管理者として災害支援ナースの派遣調整や受援時に多職種との共同・チームビルディングができるための知識を習得する

受講料 : [会員]1,500 / [非会員]3,000

講師 : 日本看護協会 常任理事 鎌田 久美子

備考 :

申し込み取り消し

申し込み変更

研修要領はこちら

戻る

※受付期間外の研修の場合は取り消しができないため、取消ボタンは表示されません。



イージーセミナー
Seminar

会員 会員No: 654321 ログアウト
前橋 一郎 さん

研修情報 支払い情報 お知らせ 1 お問い合わせ 登録情報

研修申し込みの取り消し

災害看護(応用編)

受付期間 : 2021年7月1日～2021年7月25日
支払期間 : 2021年8月1日～2021年8月19日
開催日 : 2021年9月25日 14:00～17:00
開催日数 : 0.5日
研修コード : 1E011

取り消し理由

この研修のお申し込みを取り消します。
よろしいですか?

取り消しする

戻る

取り消しを行う理由を必ず入力してください。



イージーセミナー
Seminar

会員 会員No: 654321 ログアウト
前橋 一郎 さん

研修情報 支払い情報 お知らせ 1 お問い合わせ 登録情報

研修申し込みの取り消し

研修申し込みの取り消しを受け付けました。

申し込み済み研修一覧へ

特定商取引法 ご利用方法 研修申込要領

研修のキャンセルが完了します。

3-7. 研修用資料をダウンロードする

EasySeminar イージーセミナー

会員 興会員No: 654321 前橋 一郎 さん ログアウト

研修情報 支払い情報 お知らせ 1 お問い合わせ 登録情報

申し込み済み研修一覧

開催

すべて 開催前 開催終了

支払い状態

すべて 未支払い 支払い済

研修一覧

【1：新人看護職員研修】
 【オンライン研修】訪問看護師コース2回目(公開) ライブ研修 無料

受付期間 : 2022年4月1日～2022年6月5日
 開催日 : 2022年6月13日～2022年6月17日 13:00～16:00
 研修コード : 104-2
 受講料 : [会員]無料 / [非会員]無料

詳細



EasySeminar イージーセミナー

会員 興会員No: 654321 前橋 一郎 さん ログアウト

研修情報 支払い情報 お知らせ 1 お問い合わせ 登録情報

申し込み済み研修内容

【オンライン研修】訪問看護師コース2回目(公開)

ライブ研修

受付期間 : 2022年4月1日～2022年6月5日
 開催日 : 2022年6月13日～2022年6月17日 13:00～16:00
 開催日数 : 0.5日
 研修コード : 104-2
 ラダー : 1
 定員 : 30名

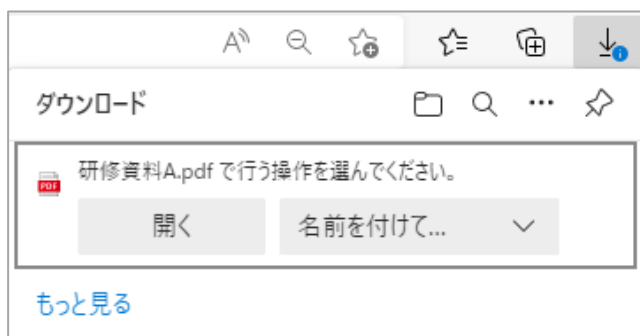
【1：新人看護職員研修】
 4) 訪問看護師コース
 参加対象 : 訪問に従事し基礎知識を学びたい者
 主な内容 : 目的: 訪問看護師として必要な基礎知識を理解し、訪問看護の役割を学ぶ
 内容: 2回目 在宅で必要なリスクマネジメント(web研修)
 受講料 : [会員]無料 / [非会員]無料
 講師 : 堀義江
 備考 : 6/25(土)13:00～16:00

研修用資料: [研修資料A.pdf](#) (ダウンロード有効期限: 2022年6月13日 09:00～2022年6月16日 18:00) 課題をアップロードする

受講する
 申し込み取り消し
 申し込み変更
 研修要領はこちら
 戻る

特定商取引法 ご利用方法 研修申込要領

表示されている研修資料のファイルリンクをクリックしてください。
 ※ダウンロード有効期限を過ぎた資料のダウンロードは出来ません。



ファイルを保存する場所を選択してください。(例: デスクトップ)
※ご利用のブラウザによって画面は異なります。

3-8. ライブ・オンデマンド研修を受講する

EasySeminar イージーセミナー

会員 倶会員No: 654321 前橋 一郎 さん ログアウト

研修情報 支払い情報 お知らせ 1 お問い合わせ 登録情報

申し込み済み研修一覧

開催

すべて 開催前 開催終了

支払い状態

すべて 未支払い 支払い済

研修一覧

【1: 新人看護職員研修】
【オンライン研修】 訪問看護師コース2回目(公開) ライブ研修 無料
 受付期間 : 2022年4月1日~2022年6月15日
 開催日 : 2022年6月13日~2022年6月17日 13:00~16:00
 研修コード : 104-2
 受講料 : [会員]無料 / [非会員]無料

詳細



EasySeminar イージーセミナー

会員 倶会員No: 654321 前橋 一郎 さん ログアウト

研修情報 支払い情報 お知らせ 1 お問い合わせ 登録情報

申し込み済み研修内容

【オンライン研修】 訪問看護師コース2回目(公開)

ライブ研修

受付期間 : 2022年4月1日~2022年6月5日
 開催日 : 2022年6月13日~2022年6月17日 13:00~16:00
 開催日数 : 0.5日
 研修コード : 104-2
 ラダー : 1
 定員 : 30名

【1: 新人看護職員研修】
 4) 訪問看護師コース
 参加対象 : 訪問に従事し基礎知識を学びたい者
 主な内容 : 目的: 訪問看護師として必要な基礎知識を理解し、訪問看護の役割を学ぶ
 内容: 2回目 在宅で必要なリスクマネジメント(web研修)
 受講料 : [会員]無料 / [非会員]無料
 講師 : 堀義江
 備考 : 6/25(土)13:00~16:00
 研修用資料: 研修資料A.pdf (ダウンロード有効期限: 2022年6月13日 09:00~2022年6月15日 18:00)

課題をアップロードする

受講する

申し込み取り消し

申し込み変更

研修要領はこちら

戻る

特定商取引法 ご利用方法 研修申込要領



受講内容確認

【オンライン研修】訪問看護師コース2回目(公開)

ライブ研修

講師 : 堀義江
 主な内容 : 目的: 訪問看護師として必要な基礎知識を理解し、訪問看護の役割を学ぶ 内容: 2回目 在宅で必要なリスクマネジメント(web研修)

チャプター1

LIVE

概要 : 訪問看護師の心構え
 公開期間 : 2022年6月13日 13:00 ~ 2022年6月16日 16:00

研修動画 (15分)

動画を見る



【ライブ研修時】

研修動画視聴

【オンライン研修】訪問看護師コース2回目(公開)

ライブ研修

チャプター1

0 LIVE

チャットを開く

戻る

【オンデマンド研修時】

研修動画視聴

【オンライン研修】訪問看護師コース2回目(公開)

オンデマンド研修

研修動画 (15分)

オンデマンド2.mp4
公益社団法人 長野県看護協会より

戻る

ライブ研修時には指定の時間からライブ研修が開始します。

「チャットを開く」ボタンをクリックすると対象研修に対して質問等が書き込み・確認できるチャット画面が表示されます。

※チャット機能を無効にしている研修ではチャットは表示されません。

オンデマンド研修時は公開期限までに動画の視聴を行ってください。

※どちらもすべての動画・ライブ情報を視聴することで対象研修へ出席したとみなされます。

アンケート・テストが提出必須で設定されている場合は、提出及び合格点以上で受講となります。

3-9. アンケートを記入する

研修全体のアンケートは申し込み済み研修内容から、コーナーごとのアンケートは申し込み済み研修内容⇒受講内容確認画面から「アンケートを記入する」ボタンをクリックしてください。

EasySeminar 会員 会員No: 054321 前橋 一郎 さん ログアウト

研修情報 支払い情報 お知らせ 1 お問い合わせ 登録情報

申し込み済み研修一覧

開催

すべて 開催前 開催終了

支払い状態

すべて 未支払い 支払い済

研修一覧

[1: 研修分類1~4]

術療ケア(初級編) ~実践で困らないための術療ケアの基礎知識~ ライブ研修 無料

受付期間 : 2022年4月1日~2022年6月15日

開催日 : 2022年6月13日~2022年6月17日 13:00~16:00

研修コード : 104-2

受講料 : [会員]無料 / [非会員]無料

詳細

◆研修全体のアンケートを記入する場合

EasySeminar 会員 会員No: 054321 前橋 一郎 さん ログアウト

研修情報 支払い情報 お知らせ 1 お問い合わせ 登録情報

申し込み済み研修内容

術療ケア(初級編) ~実践で困らないための術療ケアの基礎知識~ ライブ研修

受付期間 : 2022年4月1日~2022年6月15日

開催日 : 2022年6月13日~2022年6月17日 13:00~16:00

開催日数 : 0.5日

研修コード : 104-2

ラダー : 1

定員 : 30名

[1: 研修分類1~4]

参加対象 : 会員・非会員

主な内容 : エビデンスに基づいた術療予防と管理が実践できるための基礎知識を学ぶ

受講料 : [会員]無料 / [非会員]無料

受講料 : [会員]無料 / [非会員]無料

講師 : 千葉公子

備考 : 【こちらはオンライン受講での申込です】

研修用資料 : 研修資料A.pdf (ダウンロード有効期間: 2022年6月13日 00:00~2022年6月16日 18:00)

アンケートを記入する

受講する

申し込み取り消し

申し込み変更

研修登録はこちら

戻る

特定取引法 ご利用方法 研修申込要領

◆コーナーごとのアンケートを記入する場合

EasySeminar 会員 会員No: 054321 前橋 一郎 さん ログアウト

研修情報 支払い情報 お知らせ 1 お問い合わせ 登録情報

受講内容確認

術療ケア(初級編) ~実践で困らないための術療ケアの基礎知識~ ライブ研修

講師 : 原典・研修ケア認定者 公立国際総合病院 千葉謙子

主な内容 : エビデンスに基づいた術療予防と管理が実践できるための基礎知識を学ぶ

チャプター1

LIVE

動画を見る

アンケートを記入する

テストを回答する

戻る

特定取引法 ご利用方法 研修申込要領

EasySeminar
会員 会員No: 654321 前橋 一郎 さん ログアウト

研修情報 支払い情報 お知らせ 1 お問い合わせ 登録情報

研修アンケート

褥瘡ケア(初級編) ~実践で困らないための褥瘡ケアの基礎知識~

◆ 本研修について

【設問 1】
本研修の内容は如何でしたか？

1. 面白かった
 2. 面白くなかった

本研修に対するご意見・ご感想を教えてください(必須回答)

<<入力してください>>

内容確認

戻る



EasySeminar
会員 会員No: 654321 前橋 一郎 さん ログアウト

研修情報 支払い情報 お知らせ 1 お問い合わせ 登録情報

研修アンケート確認

褥瘡ケア(初級編) ~実践で困らないための褥瘡ケアの基礎知識~

まだ回答の登録は完了しておりません。
以下の回答内容をご確認頂き、よろしければ回答ボタンを押してください。

◆ 本研修について

【設問 1】
本研修の内容は如何でしたか？

1. 面白かった
 2. 面白くなかった

本研修に対するご意見・ご感想を教えてください(必須回答)

初めてのオンライン研修を会議でしたが、スムーズにでき、今後もオンライン研修を充実させてほしいです。

この内容で回答

戻る

アンケートに回答し、内容確認後この内容で回答とすることでアンケートの記入が完了します。
アンケート記入が完了すると下記のようにボタン上部に回答日時が表示されます。
アンケート内容を修正する際は再度「アンケートを記入する」ボタンをクリックして修正してください。

2022年6月17日 12:08 済

アンケートを記入する

※提出必須のアンケートが設定されている場合は、提出することで受講とみなされます。

3-10. テストに回答する

研修全体のテストは申し込み済み研修内容から、コーナーごとのテストは申し込み済み研修内容⇒受講内容確認画面から「テストを回答する」ボタンをクリックしてください。

The screenshot shows the '申し込み済み研修一覧' (Completed Course List) page. At the top, there are navigation tabs: '研修情報', '支払い情報', 'お知らせ 1', 'お問い合わせ', and '登録情報'. Below the tabs, there are filters for '開催' (開催前, 開催終了) and '支払い状態' (未支払い, 支払い済). The main content area shows a list of courses. The first course is '褥瘡ケア(初級編) ~実践で困らないための褥瘡ケアの基礎知識~'. It is a 'ライブ研修' (Live Course) and is '無料' (Free). The '詳細' (Details) button at the bottom right of the course entry is highlighted with a red box.



◆研修全体のテストを回答する場合

The screenshot shows the '申し込み済み研修内容' (Completed Course Content) page for the course '褥瘡ケア(初級編) ~実践で困らないための褥瘡ケアの基礎知識~'. The page includes details such as '受付期間' (2022年4月1日~2022年6月5日), '開催日' (2022年6月13日~2022年6月17日), and '受講料' ([会員]無料/[非会員]無料). At the bottom of the course details, there are several buttons: '受講する' (Attend), '申し込み取り消し' (Cancel Application), '申し込み変更' (Change Application), '研修要領はこちら' (View Syllabus), and '戻る' (Back). The 'テストを回答する' (Answer Test) button is highlighted with a red box.

◆コーナーごとのテストを回答する場合

The screenshot shows the '受講内容確認' (Check Course Content) page for the course '褥瘡ケア(初級編) ~実践で困らないための褥瘡ケアの基礎知識~'. The page includes details such as '講師' (講師), '主な内容' (エビデンスに基づいた褥瘡予防と管理が実践できるための基礎知識を学ぶ), and 'チャプター1' (LIVE). At the bottom of the page, there are buttons: '動画を再生' (Play Video), 'アンケートを記入する' (Answer Survey), and 'テストを回答する' (Answer Test). The 'テストを回答する' button is highlighted with a red box.



イージーセミナー
Z Seminar

会員 会員No: 654321
前橋 一郎 さん ログアウト

研修情報 支払い情報 お知らせ **1** お問い合わせ 登録情報

研修テスト

褥瘡ケア(初級編) ~実践で困らないための褥瘡ケアの基礎知識~

◆看護でのコミュニケーション

【問題 1】

患者とのコミュニケーションで適切なのはどれか。

1. ①否定的感情の表出を受けとめる。

2. ②正確に伝えるために専門用語を多く使

主観的情報はどれか。

1. ①呼吸数

2. ②飲水量

3. ③苦悶様の顔貌

4. ④息苦しさの訴え

内容確認

戻る



イージーセミナー
Z Seminar

会員 会員No: 654321
前橋 一郎 さん ログアウト

研修情報 支払い情報 お知らせ **1** お問い合わせ 登録情報

研修テスト確認

褥瘡ケア(初級編) ~実践で困らないための褥瘡ケアの基礎知識~

まだ回答の登録は完了していません。
以下の回答内容をご確認頂き、よろしければ回答ボタンを押してください。

◆看護でのコミュニケーション

【問題 1】

患者とのコミュニケーションで適切なのはどれか。

1. ①否定的感情の表出を受けとめる。

主観的情報はどれか。

1. ①呼吸数

2. ②飲水量

3. ③苦悶様の顔貌

4. ④息苦しさの訴え

この内容で回答

戻る

テストを回答し、内容確認後この内容で回答とすることでテストの回答が完了します。
テスト回答が完了すると下記のようにボタン上部に回答日時が表示されます。
テスト内容を修正する際は再度「テストを回答する」ボタンをクリックして修正してください。

2022年6月17日 12:25 済

テストを回答する

※提出必須のテストが設定されている場合は、提出及び合格点以上で受講とみなされます。

3-11. 課題をアップロードする

EasySeminar イージーセミナー

会員 会員No: 654321 前橋 一郎 さん ログアウト

研修情報 支払い情報 お知らせ 1 お問い合わせ 登録情報

申し込み済み研修一覧

開催

すべて 開催前 開催終了

支払い状態

すべて 未支払い 支払い済

研修一覧

【1: 研修分類1~4】
 褥瘡ケア(初級編) ~実践で困らないための褥瘡ケアの基礎知識~
 受付期間 : 2022年4月1日~2022年6月15日
 開催日 : 2022年6月13日~2022年6月17日 13:00~16:00
 研修コード : 104-2
 受講料 : [会員]無料 / [非会員]無料

ライブ研修 無料

詳細



EasySeminar イージーセミナー

会員 会員No: 654321 前橋 一郎 さん ログアウト

研修情報 支払い情報 お知らせ 1 お問い合わせ 登録情報

申し込み済み研修内容

【オンライン研修】訪問看護師コース2回目(公開)

ライブ研修

受付期間 : 2022年4月1日~2022年6月5日
 開催日 : 2022年6月13日~2022年6月17日 13:00~16:00
 開催日数 : 0.5日
 研修コード : 104-2
 ラダー : 1
 定員 : 30名

【1: 新人看護職員研修】
 4) 訪問看護師コース
 参加対象 : 訪問に従事し基礎知識を学びたい者
 主な内容 : 目的: 訪問看護師として必要な基礎知識を理解し、訪問看護の役割を学ぶ
 内容: 2回目 在宅に必要なリスクマネジメント(web研修)
 受講料 : [会員]無料 / [非会員]無料
 講師 : 堀義江
 備考 : 6/25(土)13:00~16:00
 研修用資料 : 研修資料A.pdf
 (ダウンロード有効期限: 2022年6月13日 09:00~2022年6月15日 18:00)

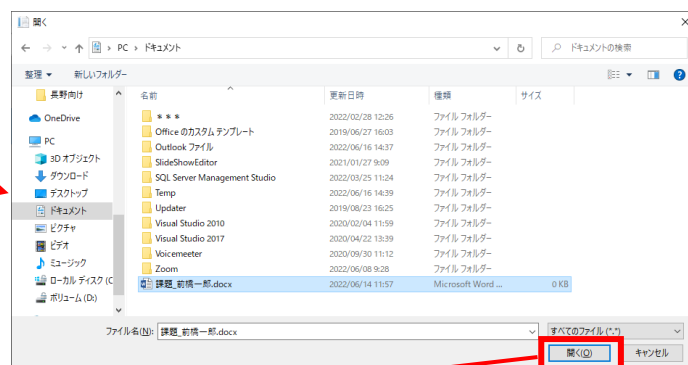
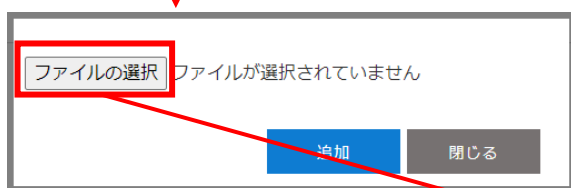
課題をアップロードする

受講する
 申し込み取り消し
 申し込み変更
 研修要領はこちら
 戻る

特定商取引法 ご利用方法 研修申込要領



EasySeminar イージーセミナー



ファイル追加から対象ファイルを選択し、「確定する」をクリックすることで課題のアップロードが完了し、アップロードした日時が申し込み済み研修内容画面の「課題をアップロードする」ボタン上部に表示されます。ファイルを変更する際は一度ファイル横の「解除」をクリックしてファイルを削除してから再度「ファイル追加」からアップロードしてください。

3-12. 受講票を発行する(非会員のみ)

申し込んだ研修の支払いが完了すると、研修の受講票を出力できるようになります。

非会員の方は受講票を印刷して研修当日にお持ちいただくか、受講票が表示できる準備をしてお越しください。

※この機能は非会員の方のみ使用可能です。

会員の方は研修日当日会員証もしくは電子会員証で受付を行ってください。

◎受講票表示方法

The image illustrates the steps to view a receipt for a seminar on the EasySeminar platform. It consists of three sequential screenshots connected by red arrows.

Step 1: The user is logged in as a non-member (前橋 太郎 さん). The "MENU" is visible, and the "申し込み済み研修一覧" (Completed Seminars List) option is highlighted with a red box.

Step 2: The user has selected a seminar. The "申し込み済み研修一覧" (Completed Seminars List) page is shown, with the "詳細" (Details) button highlighted by a red box. The seminar details for "訪問看護研修[指導者編]" (Home Nursing Training [Instructor Edition]) are displayed, including payment and enrollment periods.

Step 3: The user has selected the "受講票表示" (Display Receipt) option. The "電子受講票" (Electronic Receipt) page is shown, featuring a QR code and the following information:
医療安全対話推進研修～日常業務に生かすための対話技術と考え方を学ぶ～
開催日 : 2020年5月15日
研修コード : 12
受講番号 : Z7616768
施設名 : テスト医院
氏名 : 前橋 太郎

EasySeminar イージーセミナー

◎受講票出力方法

EasySeminar イージーセミナー

非会員 前橋 太郎 さん ログアウト

研修情報 支払い情報 お知らせ 1 お問い合わせ 登録情報

研修一覧

申し込み済み研修一覧



EasySeminar イージーセミナー

非会員 前橋 太郎 さん ログアウト

研修情報 支払い情報 お知らせ 1 お問い合わせ 登録情報

申し込み済み研修一覧

研修一覧

訪問看護研修(指導者編)

受付期間 : 2021年9月1日~2021年9月25日

支払期間 : 2021年10月1日~2021年10月25日

開催日 : 2021年11月2日~2021年11月18日 10:00~15:00

研修コード : 1G081

受講料 : [会員]1,500 / [非会員]2,000

来場研修 未入金

詳細



EasySeminar イージーセミナー

非会員 前橋 太郎 さん ログアウト

研修情報 支払い情報 お知らせ 1 お問い合わせ 登録情報

申し込み済み研修内容

訪問看護研修(指導者編)

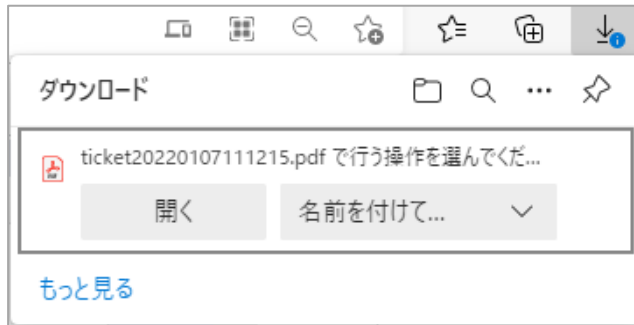
申し込み変更

受講票出力

研修要領はこちら

戻る





ファイルを保存する場所を選択してください。(例: デスクトップ)
※ご利用のブラウザによって画面は異なります。



指定した場所に受講票が保存されます。
印刷して、研修当日に必ずお持ちください。
印刷が出来ない場合は受講番号を控えてお持ちいただき、研修の受付でお伝えください。

4. 支払い情報

4-1. 支払い情報を確認する

EasySeminar イージーセミナー

会員 前橋 一郎 さん 倶会員No: 654321 ログアウト

研修情報 支払い情報 1 お知らせ 1 お問い合わせ 登録情報

支払い一覧

① すべて 未支払い 支払い済

2022年1月分
請求金額 : 4,720円
未支払い ③

個別請求
請求金額 : 1,165円
支払い済 ②

請求書 お支払い ④

領収書 請求書 詳細

未支払いの支払い
未支払い
支払い済みの支払い
支払い済

- ① 絞り込み条件
すべて/未支払い/支払い済 を選択することで、下部の支払い一覧が条件に基づいて表示されます。初期は未支払い情報が表示されますので必要に応じて切り替えてください。
- ② 支払い一覧
①の条件に適合した支払い情報の一覧が表示されます。
- ③ 支払い状況
対象請求に対して支払いが完了しているかどうかの状況が表示されます。未支払い/支払い済 いずれかの状態が右上に表示されます。
支払い情報には研修によって月単位でまとめて請求される支払いと研修単位で請求される支払いがあります。
- ④ 詳細
支払い済み情報の場合「詳細」がクリック可能になります。クリックすると詳細画面に移動します。

一回の支払いの限度額が30万円となっています。この為もし支払い総額が30万円を超える場合は請求書が30万円区切りで複数枚発行され、それに伴い支払い操作も同回数分、複数回行って頂く必要がございます。例えば支払い総額が68万円の場合、①30万円②30万円③8万円の計3通の請求書が発行され、支払い操作も計3回行って頂く必要がございます。

EasySeminar イージーセミナー

詳細画面では、月単位の請求か、研修単位の請求かによって表示が異なります。

【詳細画面(月別一括請求の場合)】

支払い詳細

請求内容

未支払い

2022年1月分

請求番号 : 123k-00055

合計金額 : 4,091円(税抜き)

決済手数料 : 200円(税抜き)

消費税額 : 429円

請求金額 : 4,720円(税込)

内訳

研修番号 : 1A021	研修名 : 保健師のための事例検討会～実践力UP研修会～	開催日 : 2022/02/17	金額 : 1,364円
研修番号 : 1A041	研修名 : 心理的安全性の高い職場づくり	開催日 : 2022/02/03	金額 : 2,727円
合計			4,091円

上記の内容をご確認いただき、下よりお支払い手続きへ進んでください。
※ペイジーにおいてゆうちょ銀行で現金でお支払いをされる場合、別途追加料金が発生いたします。

③ お支払い

戻る

【詳細画面(研修単位請求の場合)】

支払い詳細

請求内容

手支払い

初めてのプレゼンター<会場> 外

請求番号 : 123k-00045

合計金額 : 2,727円(税抜き)

決済手数料 : 200円(税抜き)

消費税額 : 292円

請求金額 : 3,219円(税込)

内訳

研修番号 : 4A011	研修名 : 初めてのプレゼンター<会場>	開催日 : 2022/12/01	金額 : 2,727円
合計			2,727円

上記の内容をご確認いただき、下よりお支払い手続きへ進んでください。
※ペイジーにおいてゆうちょ銀行で現金でお支払いをされる場合、別途追加料金が発生いたします。

③ お支払い

戻る

① 請求内容

請求番号と請求金額が表示されます。

② 内訳

月別一括請求の場合、含まれる対象研修と金額の一覧が表示されます。
研修単位請求の場合、対象となる1研修分の金額が表示されます。

③ お支払い

クリックすると支払い手続きのための画面に移動します。
⇒「4-2 受講料を支払う」P. 41～をご確認ください。

4-2. 受講料を支払う

研修を申し込んだ後は、支払期限内に支払いを完了してください。
支払い情報がある場合はメニューの「支払い情報」右側に支払い件数が表示されます。



※未支払いの場合のみ、お支払いが可能です。



お支払い方法を選択してください

事業者名 ○○県看護協会
 お客様名 前橋一郎 様
 お支払金額 4,720円

2023年06月15日 23:55 までにお支払いください。
 ご利用の決済方法を選択して下さい

- コンビニエンスストア >
- 電子マネー >
- 金融機関 >

Copyright© 2012 DSK. All rights reserved.

お支払いについての情報やお支払い期限をご確認の上、どの方法でお支払いをするか選択してください。

- ①コンビニエンスストア (PAYSLE)
- ②電子マネー (Paypay もしくは LINE Pay)
- ③金融機関 (Pay-easy)

①PAYSLE

お支払い (収納代行) ヘルプ

ご注文商品代 ¥3,219



バーコード有効期限:2023年4月3日

スクリーンショットのご表示はご遠慮ください。
 画面の明るさを最大としない場合、読み取れない場合があります。
 画面は横向きで表示してください。
 画面の拡大・縮小の操作をされた場合、読み取れない場合があります。
 画面回転・保護フィルムがある場合、読み取れない場合があります。
 お支払いの前後には時刻が替わることがあります。

お支払い後のバーコードの確認はこちら

取扱いコンビニ


バーコードが表示されますので対象コンビニのレジで提示して支払いを行ってください。

② Paypay もしくはLINE Pay

お支払い方法を選択してください

事業者名 ○○県看護協会
 お客様名 前橋一郎 様
 お支払金額 4,720円

2023年06月15日 23:55 までにお支払いください。
 ご利用の決済方法を選択して下さい

- PayPay >
- LINE Pay >

Copyright© 2012 DSK. All rights reserved.

PayPay もしくはLINE Pay を選択し、画面の指示にしたがって支払いを行ってください。

③Pay-easy

お支払い方法を選択してください

事業者名 ○○県看護協会
 お客様名 前橋一郎 様
 お支払金額 4,720円

2023年06月15日 23:55 までにお支払いください。
 ご利用の決済方法を選択して下さい

- Pay-easy >

Copyright© 2012 DSK. All rights reserved.

Pay-easy を選択し、画面に記載されている必要な番号などをご確認の上、ATM もしくはインターネットバンキング等で支払いを行ってください。

※PAYSLE、ペイジー・Paypay・Line PAY の操作方法及び対応の金融機関はこちら
 → https://www.dsk-ec.jp/products/shuunou/support/index_a.html

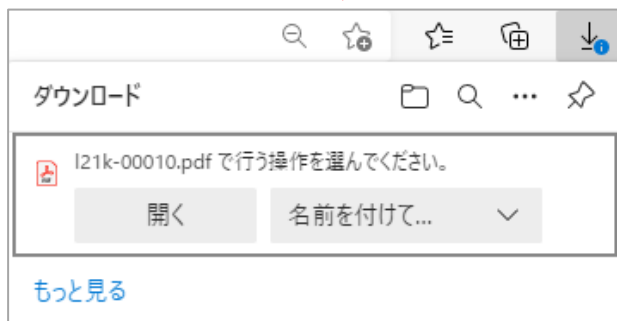


※請求金額(受講料・決済手数料)の他に手数料が発生する場合があります。
 (ペイジーにおいてゆうちょ銀行で現金で支払う場合)

4-3. 請求書を発行する



支払い情報の一覧が表示されます。出力したい研修の「請求書」を選択してください。



ファイルを保存する場所を選択してください。(例: デスクトップ)
※ご利用のブラウザによって画面は異なります。

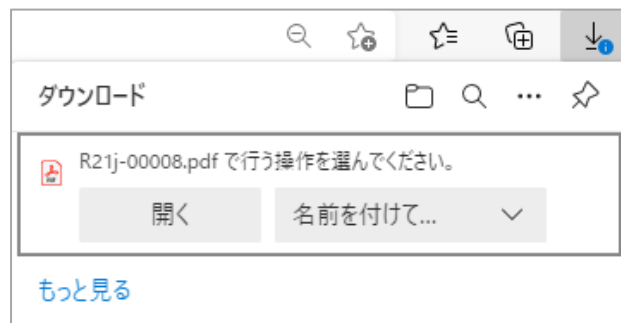


請求書が保存されます。

4-4. 領収書を発行する



支払い情報の一覧が表示されます。出力したい研修の「領収書」を選択してください。
※支払い済みの請求のみ領収書ボタンが表示されます。



ファイルを保存する場所を選択してください。(例: デスクトップ)
※ご利用のブラウザによって画面は異なります。



領収書が保存されます。
※領収書を複数回発行した際は、二回目以降「再発行」という表記が追記されます。

5. お知らせ

5-1. お知らせを確認する

The screenshot shows the EasySeminar user interface. At the top, the navigation menu includes 'お知らせ' (Notifications) with a red badge containing the number '1'. Below the navigation bar, the 'お知らせ一覧' (Notification List) section is visible. It features search filters (1-4) and a list of notifications (5). Each notification entry includes a status indicator (6) and a '詳細' (Details) button (7). A callout box highlights the status indicators: '未読' (unread) and '既読' (read).

- ① 絞り込み条件
既読のみ/未読のみ/すべて を選択することで、下部のお知らせ一覧が条件に基づいて表示されます。
- ② フリーワード
検索したいキーワードを入力することで、下部のお知らせ一覧が入力した内容を含んだお知らせのみに絞り込めます。
- ③ 検索
クリックすると①の条件に適合したお知らせが表示されます。
- ④ クリア
①の検索条件をクリアします。
- ⑤ お知らせ一覧
検索条件に適合したお知らせの一覧を表示します。
受信日時が新しいものから順番に表示されます。初期で表示される一覧は未読のお知らせです。
- ⑥ 確認状況
お知らせを確認したかどうかの状況が表示されます。
各お知らせの右上に 未読/既読いずれかの状態が右上に表示されます。
- ⑦ 詳細
クリックするとお知らせの詳細画面に移動します。

 イージーセミナー 会員 会員No: 654321 前橋 一郎 さん ログアウト

[研修情報](#) [支払い情報](#) [お知らせ **1**](#) [お問い合わせ](#) [登録情報](#)

お知らせ詳細 ?

① 件名
4月度開催の研修について

② 本文
4月度開催の一部研修においては時間の変更があります。
対象研修受講者には別途連絡が行きますのでご注意ください。

[戻る](#)

[特定商取引法](#) [ご利用方法](#) [研修申込要領](#)

- ① 件名
お知らせのタイトルが表示されます。
- ② 本文
お知らせの本文が表示されます。

6. お問い合わせ

6-1. お問い合わせ済み情報を確認する

お問い合わせ済み一覧は協会にお問い合わせいただいた内容や一時保存しておいた内容が表示されます。



お問い合わせ済みのお問い合わせ
(表示なし)
一時保存したお問い合わせ

下書き

- ① 絞り込み条件
フリーワード 入力した内容を含んだお問い合わせのみに絞り込みます。
- ② 検索
クリックすると①の条件に適合したお問い合わせを一覧に表示します。
- ③ クリア
①の検索条件を初期状態に戻します。反映させるには②検索をクリックしてください。
- ④ お問い合わせ一覧
検索条件に適合したお問い合わせの一覧を表示します。
受信日時が新しいものから順番に表示されます。
- ⑤ 下書き
一時保存したお問い合わせの場合には右上に「下書き」と表示されます。
- ⑥ 詳細
クリックするとお問い合わせ済みのお問い合わせの場合は詳細画面での内容確認に移動します。
⇒次ページをご確認ください。
一時保存されたお問い合わせの場合は詳細画面での内容編集に移動します。
⇒「6-2 お問い合わせをする」P. 49～をご確認ください。



EasySeminar イージーセミナー

会員 県会員No. 654321 前橋 一郎 さん ログアウト

研修情報 支払い情報 お知らせ ① お問い合わせ 登録情報

お問い合わせ詳細

① お問い合わせの種類
受講料の支払いについて

② 件名
受講料の支払いについて

③ 本文
受講料を支払う際、受付番号が認識されずに支払いが完了しませんでした。
期限を過ぎてしまった場合はどうしたらいいでしょうか。

④ 引用作成

⑤ 戻る

特定商取引法 ご利用方法 研修申込要領

- ① お問い合わせの種類
お問い合わせ種類が表示されます。
- ② 件名
お問い合わせの件名が表示されます。
- ③ 本文
お問い合わせの本文が表示されます。
- ④ 引用作成
表示されているお問い合わせ内容を引用した状態で問い合わせ編集画面に移動します。
⇒ 「6-2 お問い合わせをする」P. 49～をご確認ください。
- ⑤ 戻る
お知らせ一覧画面に戻ります。

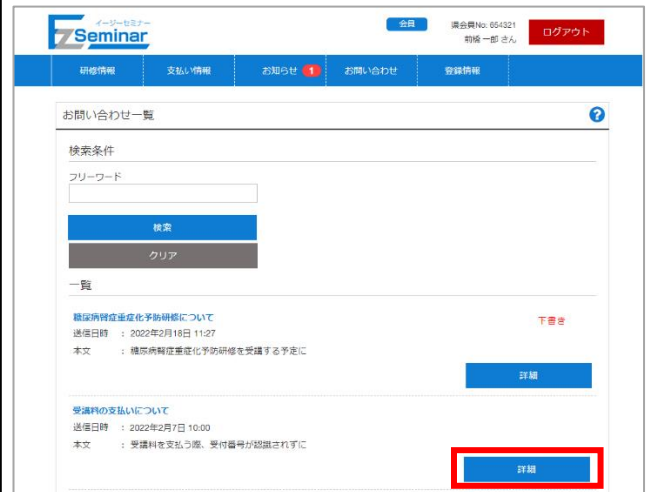
6-2. お問い合わせをする

お問い合わせをする際は、一から内容を入力する「新規登録」と、すでにお問い合わせ済みの内容を引用する「引用登録」の2種類の作成方法があります。

【新規登録の場合】



【引用登録の場合】



引用したい研修の「詳細」ボタンをクリックしてください。
※「下書き」状態でない研修を選択してください。



- ① お問い合わせの種類【必須】
お問い合わせ種類を選択してください。
- ② 件名【必須】
わかりやすいタイトルをつけてください。(30文字以内)
- ③ ファイル追加 ※スマートフォンで操作をした場合、この機能は使えません。
クリックするとファイルを選択して添付することができます。追加すると左側にファイル名が表示されます。
添付ファイルを削除したい場合は対象ファイルの右にある×印をクリックしてください。
- ④ 本文【必須】
問い合わせ内容を入力してください。(1000文字以内)
- ⑤ 内容確認
お問い合わせ内容の確認画面に移動します。
- ⑥ 一時保存
お問い合わせの下書きとして保存されます。再度一覧画面から選択することで編集ができます。
- ⑦ 戻る ※「新規登録」の場合、表示されません。
一覧画面もしくは詳細画面に戻ります。編集した内容は反映されません。



イージーセミナー
Seminar

会員 倶会員No: 654321
前橋 一郎 さん ログアウト

研修情報 支払い情報 お知らせ 1 お問い合わせ 登録情報

お問い合わせ送信確認

お問い合わせの種類

受講料の支払いについて

件名

受講料の支払いについて

添付ファイル

エラー画面.jpg

本文

受講料を支払う際、受付番号が認識されずに支払いが完了してしまいました。
期限を過ぎてしまった場合はどうしたらいいでしょうか。

この内容で送信

戻る



イージーセミナー
Seminar

会員 倶会員No: 654321
前橋 一郎 さん ログアウト

研修情報 支払い情報 お知らせ 1 お問い合わせ 登録情報

お問い合わせ送信

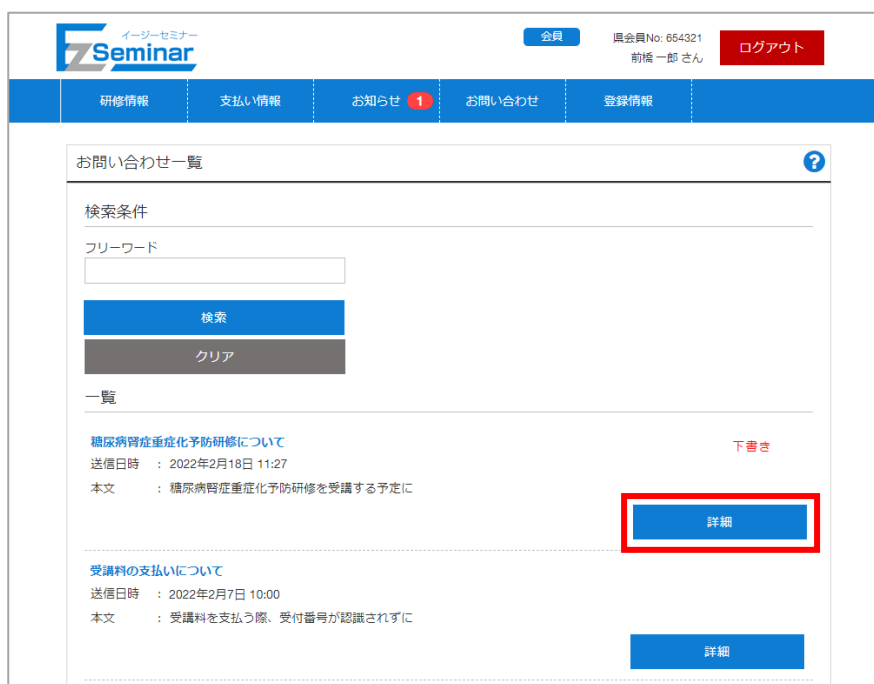
お問い合わせを送信しました。
お問い合わせへの回答はお知らせ機能にてご連絡いたします。

お問い合わせ一覧へ

お問い合わせの登録が完了します。
お問い合わせに関する回答はお知らせ機能を使用してご連絡いたしますので、お知らせが届くまでお待ちください。

6-3. お問い合わせ情報を変更する

一時保存した「下書き」状態のお問い合わせの場合、内容を編集することができます。



※「下書き」状態の研修を選択してください。



変更完了までの流れは新規申し込みと同様です。

詳細は「6-2 お問い合わせをする」P. 49～を参照してください。

7. 登録情報

7-1. マイページの登録情報を変更する

※山梨県看護協会の会員の方は「7-1-1. 会員の場合」P. 53～を、
非会員の方もしくは他県の会員の方は「7-1-2. 非会員の場合」P. 54～をご確認ください。

7-1-1. 会員の場合



既に登録されている情報が表示されます。変更したい項目を修正してください。

各項目の詳細は別紙の「【個人利用者版】マイページ開設編マニュアル」の会員版マイページ開設方法を参照してください。

退会する際は「マイページ閉鎖の申請」を行うことで協会に閉鎖申請が送られます。

※会員情報の変更はキャリナースから行ってください。

7-1-2 非会員の場合



The screenshot shows the 'マイページ登録情報変更' (My Page Registration Information Change) page. The page title is 'マイページ登録情報変更'. Below the title, there is a section for '登録情報入力 (個人利用者)' (Registration Information Input (Individual User)). There are two tabs: '会員の方 (既に会員番号を持っている方)' (Member (Already has membership number)) and '非会員の方 (会員番号を持っていない方)' (Non-member (No membership number)). The '非会員の方' tab is selected. Below the tabs, there are input fields for '姓【必須】' (Surname [Required]) and 'Eメール【必須】' (Email [Required]). A red wavy line is drawn across the form fields. Below the form, there are two buttons: '登録情報の確認へ' (Go to check registration information) and 'マイページ閉鎖の申請' (Apply for My Page closure). There are also some instructions in red text: '携帯メールアドレスをご利用の方は、ドメイン ez-seminar.jpからのメールを受信できる状態に設定してください。' (If you use a mobile email address, please set it to receive emails from the domain ez-seminar.jp.) and '他県の会員の方は下にチェックを入れ、日本看護協会の会員番号を入力してください。' (For members from other prefectures, please check the box below and enter the membership number of the Japanese Nursing Association.)

既に登録されている情報が表示されます。変更したい項目を修正してください。

各項目の詳細は別紙の「【個人利用者版】マイページ開設編マニュアル」の非会員/他県の会員版マイページ開設方法を参照してください。

退会する際は「マイページ閉鎖の申請」を行うことで協会に閉鎖申請が送られます。

7-2. パスワードを変更する

EasySeminar
会員 会員No: 654321 ログアウト
前橋 一郎 さん

研修情報 支払い情報 お知らせ 1 お問い合わせ 登録情報

登録情報変更
パスワード変更



EasySeminar
会員 会員No: 654321 ログアウト
前橋 一郎 さん

研修情報 支払い情報 お知らせ 1 お問い合わせ 登録情報

パスワード変更

新しいパスワードを入力してください。

現在のパスワード

①

新しいパスワード (半角英数8文字以上)

②

新しいパスワード (再入力)

③

変更

パスワード変更に必要となる情報を入力します。

- ① 現在のパスワード【必須】
現在のログインパスワードを入力してください。
- ② 新しいパスワード【必須】
設定する新しいパスワードを入力してください。(8文字以上20文字以内の半角英数)
- ③ パスワード(再入力)【必須】
②と同じパスワードを再度入力してください。



EasySeminar
会員 会員No: 654321 ログアウト
前橋 一郎 さん

研修情報 支払い情報 お知らせ 1 お問い合わせ 登録情報

パスワード変更

パスワードの変更が完了しました。

研修一覧へ

特定商取引法 ご利用方法 研修申込要領

パスワードの変更が完了されます。